

PREMESSO CHE:

- con delibera n. 251 del 05/03/2021, è stato indetto una: “selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi libero-professionali, della durata di anni due a n. 1 Assistente Sociale, n.1 Biologo Nutrizionista, n.1 Fisioterapista, n. 2 Psicologi, n. 2 Infermieri, n.2 OSS per la realizzazione del progetto finanziato dall’Assessorato della Salute relativo alle PO 2015/16 L.P. 3.22 dal titolo “Le cure palliative nelle P.O. Civico di Palermo – L’integrazione tra hospice, day-hospice e simultaneous care” (cod. prog. 2016/3.22);
- con deliberazione n. 827 del 25/06/2021 si è provveduto ad approvare gli atti, la relativa graduatoria e si è disposto il conferimento dell’incarico libero professionale alla Dott.ssa LOMBARDO Vincenza, nata a Castelvetro (TP) il 21/12/1983, per 100 ore mensili con decorrenza dal 01/07/2021 al 30/06/2023 compreso, presso l’U.O.C. Hospice;

VISTA la nota n. 8614 del 24/04/2023, con cui la Dott.ssa LOMBARDO Vincenza ha comunicato di voler recedere dal contratto libero professionale a far data 01/05/2023;

PRESO ATTO della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l’U.O.C. Hospice di questa Azienda e relative al progetto *de qua*;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

RITENUTO, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, atteso che lo stesso ha interrotto anticipatamente le proprie prestazioni;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell’osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1) PRENDERE ATTO della nota n. 8614 del 24/04/2023, con cui la Dott.ssa LOMBARDO Vincenza, nata a Castelvetro (TP) il 21/12/1983, titolare di un contratto libero-professionale per 100 ore mensili con decorrenza dal 01/07/2021 al 30/06/2023 compreso, presso l’U.O.C. Hospice di questa Azienda, ha comunicato di voler recedere da detto contratto, a far data 01/05/2023;

2) DARE ATTO del recesso dall’incarico L.P. della Dott.ssa LOMBARDO Vincenza e della cessazione anticipata delle attività svolte dallo stesso presso l’U.O.C. Hospice di questa Azienda per la realizzazione del progetto finanziato dall’Assessorato della Salute relativo al PO 2015/16 L.P. 3.22 dal titolo “Le cure palliative nelle P.O. Civico di Palermo – L’integrazione tra hospice, day-hospice e simultaneous care” (cod. prog. 2016/3.22)- Responsabile scientifico: Dr. Carruba Giuseppe – Referente Aziendale: Dr. Pepe Damiano;

3) PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione “Determine Dirigenziali”;

4) NOTIFICARE il presente provvedimento all’Ufficio Delibere che provvederà all’archiviazione ed alla trasmissione al Collegio Sindacale;

5) DI DARE ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell’osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ al giorno 02/05/2023

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 108 / ARU del 04 MAG 2023

OGGETTO: **Presca d'atto recesso D.ssa Lombardo Vincenza, Fisioterapista U.O.C. Hospice, da incarico libero - professionale (Del. conferimento incarico n. 827 del 25/06/2021).**

U.O.C. RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2023
Proposta n. _____ del _____	N° Conto economico _____
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo Dott.ssa F. Biondo <i>Federica Biondo</i>	Budget assegnato anno 2023 (euro) _____
Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. F. Marussich <i>F. Marussich</i>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti <i>M. Curti</i>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.	
Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti	

L'anno duemilaventitre il giorno 04 del mese di MAGGIO, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n. 172 del 23/05/2019, assistito dal Collab. Amministrativo LUCA ODDO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: